



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Bagnatica

Via dei Mille - 24060 Bagnatica - (BG) Tel. 035.689540 Fax 035.6669364
e-mail uffici: bgic824009istruzione.it pec : bgic824009@pec.istruzione.it
Codice Distretto n.30 – **Codice** BGIC824009 – **C.F.** 95118640168

REGOLAMENTO
GLI
Gruppo di Lavoro per l'Inclusione

Normativa di riferimento

Legge 104/92 art. 15 comma 2

Legge 53/2003

Circolare Ministeriale n. 8 del 6 marzo 2013

Nota MIUR prot. 2563 del 22 novembre 2013 (*Strumenti di intervento per alunni con Bisogni Educativi Speciali. A. S. 2013/2014. Chiarimenti*)

Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 (*Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica*)

Art. 1 - Finalità

Compito del GLI è:

- coordinare all'interno dell'Istituto le iniziative educative e di integrazione che riguardano studenti con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) e agli alunni BES.

Art. 2 - Composizione del GLI d'Istituto

1) Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) dell'Istituto Comprensivo di "Bagnatica" è costituito da:

- il Dirigente Scolastico
- il Referente GLI (Funzione Strumentale per i BES), che lo presiede su delega del Dirigente Scolastico;
- i Docenti: Funzione Strumentale Stranieri;
- gli Insegnanti operanti nella commissione d'Istituto;
- due rappresentanti dei genitori del Consiglio di Istituto;
- i rappresentanti degli EE.LL. (Assistente Sociale).

I componenti che rappresentano i genitori degli studenti e gli operatori sociali costituiscono una componente annuale.

Art. 3 – Convocazione e Riunioni del GLI

Il GLI si può riunire:

- in seduta **plenaria**: con tutti i componenti di cui all'art. 2 come verifica e pianificazione delle attività di inclusione per l'anno successivo;
- in seduta **ristretta**: con la sola presenza degli insegnanti della commissione (vedi art.4);
- in seduta **dedicata (GLH operativo)**: con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un singolo alunno.

Possono essere invitati a partecipare alle riunioni anche esperti esterni o persone che, al di fuori dell'Istituto, si occupino degli alunni con BES.

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico e presiedute dallo stesso o dal docente referente GLI. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei componenti. Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

Art. 4 - Competenze del GLI

In particolare il GLI si occupa di:

- analizzare la situazione complessiva dell'istituto (numero di alunni con BES, tipologia dei BES, classi coinvolte) e monitorare il livello di inclusività;
- focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
- verificare che siano attuate le procedure corrette messe in atto dalla scuola per l'inclusione;
- proporre l'acquisto di attrezzature, sussidi e materiale didattico destinati agli alunni con disabilità o DSA o ai docenti che se ne occupano;
- definire le modalità di accoglienza degli alunni con disabilità e orientare gli alunni nel passaggio da un ordine di scuola all'altro;
- analizzare casi critici e proposte di intervento per risolvere problematiche emerse nelle attività di integrazione;
- formulare proposte per la formazione e l'aggiornamento dei docenti;
- entro il mese di giugno, elaborare la proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con bisogni educativi speciali;
- nel mese di settembre, in relazione alle risorse effettivamente assegnate alla scuola, provvedere all'adattamento del Piano Annuale per l'Inclusività, in base al quale il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione definitiva delle risorse.

Approvato dal Collegio Docenti in data 17 marzo 2017